

PROCES-VERBAL de la séance du Conseil Municipal du MARDI 2 MARS 2021 à 20 h 30

Le 2 MARS 2021 à 20h30, les membres du Conseil Municipal régulièrement convoqués en date du 29/01/2021, se sont réunis à la mairie en séance publique ordinaire, sous la présidence de Monsieur Pascal BOEUF, Maire.

Étaient présents : MM BŒUF Pascal ; LAFOND Anne-Marie ; GASTARD Patrick ; BOINOT Florence ; PIERRON Pierrette ; DEZON Marie-Pierre ; BOUCHAUD Thomas ; PEROTEAU Christelle ; BONNARDEL Isabelle ; BRETON Pierre-Yves ; GRANGE Cécile ; LACOUX Jean-Marc ; NICOLAS Marie-Noëlle

Absents : LOISEAU Laurent (représenté par GASTARD Patrick) ; ARRIVÉ Bruno (représenté par BONNARDEL Isabelle)

Secrétaire : BOINOT Florence

Présents : 13 Représentés : 2 Votants : 15

Le quorum est atteint, la séance est ouverte à 20h30

ORDRE DU JOUR :

1- Désignation du/de la secrétaire de séance

Madame Florence BOINOT a été nommé secrétaire de séance

2- Approbation du compte-rendu de la séance du 25 janvier : 15 POUR**3- Sauvegarde des logiciels avec ATD 16 :**

Cotisation Sauvegarde logiciels + 321 et usages collaboratifs pour 850 € annuels = 15 POUR

4- Acquisition du terrain de Monsieur Sauteraud - annexe 2 : courriels échangés + plan cadastral de la parcelle)

Monsieur le Maire a fait une proposition à Monsieur Sauteraud, pour l'acquisition de son terrain situé au Clos des Tours, de 20 000 € afin d'y installer, par la suite, les gens du voyage.

9 POUR 3 Abstentions 2 CONTRE et 1 non-participation au vote.

5- Saison Plan d'eau :

- recrutement du surveillant de baignade, Michel Ménardin : ouverture de la baignade du 03/07 au 29/08. Il assurera la surveillance du mardi au dimanche, de 14 h à 19 h = 15 POUR

- convention d'exploitation de la restauration estivale du 05/06 au 29/08 : choix de conserver M Jacky Chagnaud, avec un coût de 2 500 € pour la saison (+ frais d'électricité en plus) pour 3 ans = 15 POUR

6- RIFSEEP – Révision suite à l'arrivée de 3 nouveaux stagiaires + modification IFSE d'un agent = 15 POUR

Cadres d'emplois	IFSE montant annuel maximum	Montants attribués		CIA montant annuel maximum	Montants annuels (versé en 2 fois)
		par an	par mois		
Isabelle NAUD Adjoint administratif Stagiaire (en charge de la bibliothèque) : $1560 \times 17.50/35^e = 780$	2 000	780	65	500	400
Guy PINGANAUD Adjoint technique principal	1 800	960	80	500	150
Thierry DION Adjoint technique Stagiaire	1 800	1 200	100	500	300
Florian LACROIX Adjoint technique Stagiaire	1 800	1 200	100	500	300

7 – Nouvelles procédures pour les régies – supprimer certaines régies

La DGFIP demande de recenser **les seules régies dont les enjeux et les montants justifient le principe d'une régie en numéraire** qui devront intégrer le marché de la Banque Postale. Ce recensement a pour but d'habiliter les régisseurs sur la plate-forme de la Banque Postale qui gèrera à partir de **fin avril 2021 le numéraire (plus de dépôt en numéraire à la Trésorerie)**.

Par conséquent, certaines régies, de par leur faible montant à déposer en numéraire, vont être supprimées : les régies Tennis, Duplicopieur et Raticide = 15 POUR

8 – Dossier d'aménagement de bourg et PC ex-Delalande :

L'entreprise EIFFAGE a installé les bordures et le SDEL a déposé les candélabres Route de Chef-Boutonne. Les services techniques ont mis en place l'abribus devant le collège : contact pris avec la Région, en charge des transports scolaires).

Pas de retour négatif concernant les travaux, dont la fin est prévue pour la mi-avril.

Pour le permis de construire concernant les bâtiments ex-Delalande, un rétro-planning a été établi.

En attente du dépôt du permis d'aménager de l'ensemble du projet (ex-Delalande – maison de santé) par Monsieur Ségui.

9 - Les marchés :

➤ Marchés des Producteurs de Pays : Le 30 juin en partenariat avec l'Amicale des Sapeurs-Pompiers et Le 25 août avec l'Association des Jeunes Agriculteurs

➤ Marché du dimanche matin : 8 exposants intéressés. Anne-Marie LAFOND gère le dossier : il y aura des fruits et légumes, du fromage, des plats à emporter avec de l'animation, des sabots et de la bijouterie, en plus du poissonnier. Communication importante à faire. Il faudrait également consolider le marché du mardi sous les halles, voire reprendre celui du vendredi.

10 – devis :

- photocopieur = EB 16 (proposition n°1) à 66.50 €/mois et copies à 0.0027 € = 15 POUR

- travaux chemin entre Raix et Villefagnan : Damien Espaces Verts pour 2 600 € HT = 15 POUR

- barrière au moulin des Pierres Blanches : demander plusieurs devis

- Regrouper les abonnements pour les caméras de surveillance : ATS pour 2 596 € HT = 15 POUR

- achat de 30 potelets pour sécuriser la rue d'Aigre : 1^{er} devis de 3 750 € HT (Mavasa) – en attente d'un second devis.

11 – Informations et questions diverses

- Entretien des chemins blancs par les services techniques avec le concours des agriculteurs : prévu le Mercredi 10 mars

- Patrick GASTARD a rendez-vous le 12 mars pour le Tour Poitou-Charentes avec l'organisateur

- Demande de plus de rapports et de compte-rendus (plus de communication) concernant les suites données aux décisions prises lors de réunions ou de commissions.

Séance levée à 00H20